



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo Como Prestino – Breccia

Via Picchi 6 – 22100 Como - Tel: 031 507192 - Fax: 031 5004738

[WWW.ICCOMOPRESTINO.COM.IT](http://WWW.ICCOMOPRESTINO.COM.IT) - E-MAIL: [COIC81300N@ISTRUZIONE.IT](mailto:COIC81300N@ISTRUZIONE.IT) -

PEC: [COIC81300N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:COIC81300N@PEC.ISTRUZIONE.IT)

CF:80020220135 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF74US - CODICE IPA: ISTSC\_COIC81300N



Prot.n. 2141/VI.1

Como, 10/03/2023

Gentile Signora

ALESSANDRA PODDA

Sua sede

Agli atti

Al sito

**CUP: H14C22001090001 - Codice progetto: 10.1.1 A FDRPOC – LO – 2022 – 111 -**

**Codice progetto: 10.2.2 A FDRPOC – LO – 2022 – 137**

**Avviso interno ed esterno per il reperimento di Esperti Interni ed Esterni per la realizzazione Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza – Personale interno – conferimento incarico di ESPERTO**

**Il Dirigente Scolastico**

Richiamata integralmente la normativa generale e speciale come in ex ergo all'avviso di cui in oggetto

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata il 22/02/2023 con nota n. 1520/VI.1

VISTA la Sua domanda del 09/03/2023

## **conferisce incarico per il ruolo di ESPERTO**

Modulo "Una chiave d'oro: la lingua per tutti" – 10.2.2 A – n. di ore 15 – nel periodo marzo/giugno 2023

### **Con i seguenti compiti e attribuzioni**

#### **Ruolo di ESPERTO**

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi. L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, è lo svolgimento pratico delle azioni formative.

La funzione professionale richiesta prevede, pertanto, lo svolgimento delle seguenti attività:

- declinare e contestualizzare i momenti formativi del modulo concordandoli con il Dirigente Scolastico;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico;
- concordare la programmazione didattico-formativa inerente il modulo da realizzare;
- effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni e nelle ore previste dal calendario concordato;
- elaborare e fornire i materiali necessari al percorso del modulo, predisponendoli anche con la collaborazione del Tutor;
- consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.
- consegnare alla Scuola l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, slides, ecc.), per la pubblicazione nel sito della scuola in uno spazio dedicato. A tal proposito il Docente rilascia apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo, definendo nella fattispecie anche i compiti del Tutor;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo/i;
- sostenere e supportare i corsisti nell'attività, definendo nella fattispecie anche i compiti del Tutor;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i,
- gestire, per quanto di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON).

### **Compenso per l'incarico**

Il compenso orario per il ruolo di Esperto è stabilito in € 70,00 (settanta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

La durata degli incarichi è limitata al periodo di svolgimento di ciascun modulo,

Nulla è dovuto per la partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra negli incarichi come definiti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Simona Convinga