

Ministero dell’Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Como Prestino – Breccia Via Picchi 6 – 22100 Como - Tel: 031 507192 - Fax: 031 5004738 WWW.ICCOMOPRESTINO.EDU.IT - E-MAIL: COIC81300N@ISTRUZIONE.IT PEC: COIC81300N@PEC.ISTRUZIONE.IT - CF:80020220135 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF74US - CODICE IPA: ISTSC\_COIC81300N

Collegio straordinario: Settore Scuola Primaria

Verbale n. 5ter/22-23 del 09.01.2023

Avviso di convocazione Prot.n.000000/II.3 del 02.01.2023 (allegato al presente verbale)

**Ordine del giorno**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (il verbale viene inviato in pre-lettura sull’area riservata docenti del sito) - **Delibera**
2. **Delibera** di approvazione del PTOF inviato in lettura su area riservata.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 13.12.2022

La seduta, in modalità online, si apre alle ore 18:00, dopo aver raggiunto il numero legale, la Dirigente chiede l’approvazione del verbale della seduta precedente, caricato nell’area riservata del sito per la presa visione di tutti. Le docenti Cantelli e Dotti comunicano di aver cercato, ma non trovato il verbale in oggetto. Si accerta, a questo punto, che ci deve essere stato un disguido tecnico. La Dirigente, per ovviare a questo inconveniente, legge i punti del verbale riguardanti la scuola primaria (fare riferimento al verbale n°4 – Collegio Docenti Unitario del 13.13.22), contemporaneamente il file viene inviato dalla docente Campisano, via mail, alle referenti di plesso e al docente Lupo, che procederà alla pubblicazione nell’area riservata a fine Collegio.

Vengono fatte delle aggiunte, relative al proseguo dei lavori, dopo il Collegio del 13 dicembre 2022:

* Per l’INVALSI la docente Campione specifica che sono stati, nel frattempo, distribuiti i questionari e che a fine febbraio scadrà il termine della richiesta dei formati speciali in word. Entro il 30.01.23 dovranno essere inseriti tutti i dati di contesto. I questionari, una volta ritirati, vanno consegnati in ufficio a Simona Marra, che li inserirà.
* Per l’AUTOFORMAZIONE INVALSI si ricorda l’incontro del 12.01.23, approvato dal Collegio, in cui la docente Campione illustrerà nel dettaglio i dati emersi. La Dirigente, in merito alla formazione, aggiunge che sa che ci sono dei problemi. È stato fatto il piano, il questionario, il grafico a torta, ma il 21 di dicembre, a ridosso della pausa natalizia, il Ministero ha mandato le linee guida ed il manuale operativo sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, con tutti i suoi annessi e connessi, che erano stati illustrati nel collegio del 13.12.22. Attualmente siamo in attesa che i due corsi, trovati prima delle vacanze, ci siano confermati dai referenti, nazionale e regionale. In questi giorni verrà verificato l’esito di questa richiesta. La Dirigente chiede ai docenti di iniziare a guardare, individualmente, il sistema DIGICOM 2.2, quadro comune delle competenze digitali, già illustrato nel precedente Collegio.
* AVANZAMENTO LAVORI COMMISSIONE VALUTAZIONE: la Dirigente chiede alla docente Baldini se vi siano degli aggiornamenti. In Commissione è stato delineato il profilo globale del primo quadrimestre relativo al rispetto delle regole, le relazioni, l’impegno a scuola e a casa, i tempi di lavoro, attenzione e partecipazione. È stata avanzata la proposta di inserire gli obbiettivi specifici, ma attualmente, non essendo stata votata in Collegio Docenti, non risulta essere prescrittiva e sarà necessario, prossimamente, effettuare un ulteriore incontro per rivedere gli obbiettivi soggetti a valutazione, che andranno nella scheda di valutazione. La docente Baldini specifica di aver mandato a tutte le referenti i giudizi descrittivi, gli obbiettivi soggetti a valutazione che andranno nella scheda, compresi quelli di educazione motoria di classe quinta, aggiunti dalla collega Ferraro per far ordine sulla documentazione, visti i tanti file pregressi. La Dirigente ricorda che, per la fine dell’anno, quando saranno terminati i lavori sul curricolo, il Collegio dovrà esprimere parere sulla suddivisione del ciclo di scuola primaria in periodi: prima, seconda – terza, quarta, quinta o prima, seconda, terza-quarta-quinta. La Dirigente ha chiesto all’Infanzia di riguardare il documento fatto dalle docenti Milani ed Altobello, perché è ben fatto. La Dirigente sottoporrà al Collegio il documento relativo al curricolo dei colleghi di Pavone Piemonte, adatto nella misura massima a fare la programmazione didattica e la valutazione coerente con il curricolo di scuola e delineato con un linguaggio semplice del disegno strategico dei concetti, degli assunti di programmazione e di valutazione. La docente Baldini specifica che gli obbiettivi soggetti a valutazione, che vanno nella scheda, avranno uno sviluppo verticale. Per la scuola primaria, la Dirigente comunica che ci sono interessanti libri di consultazione della RIZZOLI EDUCATIONAL, il CANALE INDIRE su You Tube, INVALSI OPEN.
* Per quanto riguarda le fasi del PIANO GITE la Dirigente aggiunge che l’approvazione avverrà nel Consiglio d’Istituto, che dovrà essere effettuato entro il 15.01.23, perché c’è il bilancio preventivo da approvare.
* La Dirigente comunica che a livello europeo è stato annunciato il mantenimento dello SPID, per questo motivo sarà ancora più necessario, aiutare le famiglie in difficoltà rispetto al suo utilizzo.

La Dirigente chiede l’approvazione del verbale, dopo la sua lettura, sottolineando che, visto il disguido tecnico nella pubblicazione, se qualche docente dovesse effettuare delle specifiche evidenti, potrà farlo anche a seguito della lettura.

La stesura del verbale è approvata dalla maggioranza dei presenti (sessanta) (astenuti due docenti, non in servizio, alla data della seduta precedente: docenti Lacava e Menghini) con **DELIBERA N.14** .

1. **Delibera** di approvazione del PTOF inviato in lettura su area riservata.

La Dirigente specifica che, in questa sede, verrà data illustrazione generale di che cosa sia il PTOF oggi. È un documento enorme, sotto certi aspetti di difficile lettura. La parte positiva è che la parte triennale rimane aperta per eventuali integrazioni. La docente Mosca è sempre preoccupata di ricevere gli aggiornamenti, un esempio su tutti gli aggiornamenti sui corsi di SCUOLA FUTURA. La parte annuale, altrettanto dettagliata, si appunta, quasi di necessità, ai progetti, che vengono elaborati di anno in anno. Le scadenze, date dal Ministero, sono state davvero pesanti, per questo motivo è stato necessario questo incontro il 9 di gennaio 2023, ultimo giorno utile per poter trasmettere il parere del Collegio.

La Dirigente specifica che si sente ancora, all’interno di questo documento, l’impostazione stilistica del didattichese, del macro-pedagogico, in una scuola che è fatalmente cambiata. Tutto ciò che viene inserito nel PTOF deve essere realistico, cioè legato alla realtà scolastica che viviamo, praticabile, misurabile, valutabile, migliorabile, quindi le grandi finalità lasciano il tempo che trovano. È stata mantenuta questa formulazione stilistica, nonostante la Dirigente fosse dell’idea di segnare una cesura, per evitare di segnare troppo una discontinuità, visto che è un documento, figlio di almeno altri due regressi. Il documento presenta un evidente legame con il rapporto di autovalutazione, per questo motivo la Dirigente si rivolge, in particolare, ai docenti presenti della scuola primaria, l'ordine di scuola più numeroso, più strategico, che nella filiera si protrae per 5 anni nel ciclo d’istruzione e che, all'interno, presenta persone con alti profili di professionalità e capacità di organizzazione. Tutto si origina dal RAV, con qualche peso stilistico, che è rimasto, ma che andrà tolto quando si rivedrà il Piano di Miglioramento, documento aperto come il PTOF; sarà necessario inserire qualche docente in più perché il NIV non può essere composto di sole quattro persone, che non riescono, nonostante la buona volontà, ad interpretare la pancia dell’Istituto Comprensivo. Una delle prime cose da fare sarà, dopo aver approfondito i vari passaggi formativi ed organizzativi, l’aprire la riflessione ad un maggior numero di persone. Attualmente abbiamo il RAV, pubblicato, con le sue priorità sintetizzate nell’atto di indirizzo e il Piano di Miglioramento.

Il testo del PTOF è stato pubblicato ed è stato già, in questi giorni, visibile a tutti. Dal documento sono state tolte tutte le cose che non esistono più nella nostra realtà. Per quanto riguarda il parere al PTOF la Dirigente specifica che ci si può astenere e che eventuali aggiunte possono essere inviate a lei e alla docente Mosca.

Il Collegio approva all’unanimità il PTOF. **DELIBERA N.15**

La Dirigente coglie l’occasione per comunicare di aver chiesto parere all’Ufficio Legale del Provveditorato riguardo all’educazione motoria specializzata e al fatto che, dall’anno prossimo, anche le quarte, avranno questa articolazione. Non verranno chieste risorse aggiuntive né altro rientro, il docente specializzato entrerà come specialista dall’anno prossimo nelle classi quarte e quinte. La Dirigente chiede all’interessata, docente Ferraro, di informare la scuola circa l’andamento del concorso. La docente Ferraro comunica che il corso dovrebbe essere decretato quest’anno, entro ad aprile 2023, il problema è capire se riusciranno, entro i termini di settembre, a nominare. Si parla di un possibile prolungamento di GPS, come già avvenuto lo scorso anno, prendendo i docenti dalle classi di concorso di scienze motorie.

La Dirigente ribadisce che, visto che non si è sbagliato quest’anno, non bisognerà sbagliare il prossimo e che, siccome le risorse vengono chieste, di anno in anno, non sarà necessario prevedere un altro rientro. La docente Ferraro, o chi per essa, lavorerà normalmente come specialista all’interno dell’orario. I colleghi, che fino a quel momento avranno portato avanti la competenza di motoria, avranno delle ore a disposizione per il plesso, così come avviene per inglese. La docente Podda chiede chiarimento circa l’orario settimanale che, da quel che ha capito, rimarrà di 28 ore. La Dirigente conferma e comunica che sul modulo di iscrizione è stato specificato prudentemente “..da 27 a 30 ore settimanali”, perché non aveva ancora il parere definitivo dell’Ufficio Legale. La norma che ha introdotto l’educazione motoria nelle quinte e dall’anno prossimo nelle quarte è una norma di legge finanziaria, quindi generale, non è mai stata emanata una norma secondaria, un regolamento, un decreto che indirizzi obbligatoriamente in un’unica direzione. Gli istituti hanno fatto una loro scelta legittima. Nella Pubblica Amministrazione è necessario un decreto per evitare errori strategici.

Prima della chiusura la docente Campione ricorda, nuovamente, l’incontro del 12 gennaio 2023 per l’analisi INVALSI. Ha cercato di dare una struttura a quest’incontro, perché spera che sia utile, visto che è la prima volta che viene effettuata questa autoformazione. Rispetto alle esigenze ed ai dubbi di tutti coloro che parteciperanno si cercherà di mettere in campo tutto, per vedere se i dati sono davvero utili o se servono ulteriori riflessioni. Secondo la Dirigente queste prove diventeranno sempre più strategiche, quindi servirà molto lavoro.

La seduta è tolta alle ore 18:30.

|  |  |
| --- | --- |
| La segretaria  *Pamela Campisano* | La dirigente scolastica  *Simona Convenga* |