



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Como Prestino – Breccia

Via Picchi 6 – 22100 Como - Tel: 031 507192 - Fax: 031 5004738

WWW.ICCOMOPRESTINO.EDU.IT - E-MAIL: COIC81300N@ISTRUZIONE.IT -

PEC: COIC81300N@PEC.ISTRUZIONE.IT

CF:80020220135 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF74US - CODICE IPA: ISTSC_COIC81300N

Prot.n. 0002007/II.10

Como, 23/06/2020

A tutti i docenti in servizio

Alla RSU

Al DSGA

Al sito

per conoscenza alle OO.SS del
territorio via mail

Oggetto: rendicontazione per FIS 2019-20 – docenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- vista la documentazione di natura contrattuale e progettuale agli atti dell'ufficio;
- tenuto conto della particolare frammentarietà dell'anno scolastico corrente a causa dell'emergenza sanitaria e delle disposizioni di contenimento del contagio;
- tenuto conto della prossima scadenza del Comitato di Valutazione nella forma allargata ed avendo dovuto ricorrere ai membri supplenti del Comitato stesso per gli adempimenti in sede tecnica;
- ravvisata la necessità di disporre al meglio e in trasparenza delle somme impegnate a titolo di FIS e Valorizzazione del merito dei Docenti;
- ritenendo materia di confronto e di proficue relazioni sindacali la rideterminazione delle somme in considerazione anche e soprattutto alle luce del verificarsi di due condizioni di fatto:

a) la sospensione dell'attività didattica

b) la flessione della funzione docente verso la modalità agile e la didattica a distanza;

- ritenendo applicarsi la normativa contrattuale nazionale e integrativa con le opportune correzioni dovute alla necessità e urgenza, **ha affidato alla RSU** (nel suo ruolo di applicazione e gestione in sede locale della disciplina che regola i sistemi di incentivazione del personale di applicazione e gestione dei criteri generali di valutazione definiti in sede di contratto di scuola e di applicazione e gestione dei criteri di ripartizione del Fondo unico per i trattamenti accessori) **il compito di elaborare un modulo di rendicontazione delle attività riconosciute dal Fondo.**

Il modello è in calce alla presente, da compilare e restituire entro il 30 giugno 2020 alla casella di posta dedicata: rendicontofisdocenti@iccomoprestino.edu.it.

Si ricorda che i progetti svolti in presenza sono da rendicontare fino al 21 febbraio 2020, prima dell'emergenza sanitaria e qualora siano continuati a distanza, si prega di indicarlo.

Si chiede di autocertificare altre attività svolte al di fuori del FIS, anche in riferimento alla didattica a distanza che verranno considerate nella valorizzazione del merito.

Il dirigente scolastico informa contestualmente che sottoporrà (nella forma assembleare o di informazione optata) alla RSU e alle Sigle territoriali i temi seguenti:

- somme residue rispetto al FIS: imputazione ad economie per l'anno successivo;
- funzioni strumentali al PTOF: liquidazione integrale delle somme;
- Comitato di Valutazione plenario: integrazione dei criteri e degli indicatori sulla DAD ai fini del merito docenti

L'informativa successiva sarà rilasciata e le parti invitate non appena si avrà contezza delle autodichiarazioni e autocertificazioni dei Docenti.

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Simona Convenga

FIS 2019-20

Dichiarazione sugli impegni effettivamente portati a termine

Docente Scuola

- tempo indeterminato
- tempo determinato
- sostegno

Apporre una 'X' sull'attività svolta, indicando, solo in caso di compenso orario, il n° di ore erogate. **NON** compilare le parti in grigio.

SAPERE (COMPETENZE DI BASE)	Costo unitario lordo	Compens	Ore previste	Numero ore effettivamente svolte
Progetto accoglienza SI Breccia	35	orario	40	
Progetto accoglienza SI Prestino	35	orario	36	
Corso Psicomotricità SI Breccia	35	orario	10	
Corso Psicomotricità SI Prestino	35	orario	10	
Lingua Inglese SI Prestino	35	orario	10	
Lingua Inglese SI Prestino	35	orario	10	
LABORATORI (SAPER FARE)				
Progetto giornata della scienza	17,50	orario	3 x docente	
Decoupage	35	orario	10	
Progetto le regole del gioco	35	orario	10x 4 docenti	
Progetto scuola nel Parco (scuola primaria)	35	orario		
Progetto scuola nel Parco (scuola secondaria)	17,5	orario		
Progetto lettura (giuria)	17,5	orario	6 x docente	
Progetto concerto di natale	35	orario	4	
SUPPORTO ALLA DIDATTICA		Compens		
Coordinatori CdC e team		forfettari o ¹		
Coordinatori Dipartimento		forfettari		

¹ Nel caso di compenso forfettario non indicare il numero di ore ma scrivere soltanto attività svolta

Orario scuola secondaria	17,5 0		10 x docente	
Incontri con specialisti per alunni con BES (vedi art 12c) (2 doc per alunni DA; 1 doc per gli altri casi con BES)	17,5 0			n. ore
COMMISSIONI	Costo un.	Compens		Numero ore effettivamente svolte
Sito dell'Istituto	17,5	orario	5 ore a docente	
Continuità e Orientamento	17,5	orario	6 ore a docente	
GLI	17,5	orario	2 ore a docente	
Gruppo SH su scuola primaria	17,5		15 ore a docente	
Gruppo SH su scuola secondaria	17,5		30 ore a docente	
Gruppo di autovalutazione	17,5	orario	15 ore a docente	
Gruppo Competenze e curriculum	17,5	orario	8 ore a docente	
Gruppo orario scuola primaria	17,5	orario	6 ore a docente	
REFERENTI E SINGOLI INCARICHI				
Incaricati (ASPP e RLS) per Gruppo Interno Sicurezza	17,5 0	orario	7 ore a docente	
Responsabili lab. informatica S. Fermo - Prestino	17,5	Orario	20 ore a docente	
Responsabili laboratori di informatica - plessi SP	17,5	Orario	10 ore a docente	
Web Master Sito	17,5	Orario	40 ore	
Referente Rete SPS	17,5	Orario		
Referente viaggi e visite d'istruzione	17,5	Orario	30 ore	
Referente cyberbullismo		forfettari		
Referente Trinity		forfettari		
Progetto Legalità		Forfettari		
Referente UNICEF		Forfettari		

Referente alunni adottati		Forfettari		
Tutor docenti in anno di prova		Forfettari		
Animatore digitale		Forfettari		

Incarichi organizzativi

REFERENTI E SINGOLI INCARICHI	Nome della funzione/plesso	Compenso
Funzione strumentale		forfettario
Referente di plesso		forfettario
Primo collaboratore vicario		forfettario
Secondo collaboratore		forfettario

FORMAZIONE

CORSI FREQUENTATI	N. ore	On line/presenza
1.		
2.		
3.		
4.		

Altre attività svolte compatibili coi criteri di valorizzazione del merito

Articolazione aree	Indicatori attività	Inserire le ore effettivamente svolte o l'autocertificazione delle attività svolte afferenti a questo ambito (evidenze)
A1) Qualità dell'insegnamento	1) Corsi di recupero individualizzati e personalizzati per alunni in particolare difficoltà (GDA) o stranieri	
	2) corsi di potenziamento (inglese e psicomotricità)	
	3) Insegnamento per gruppi cooperativi in situazioni di documentata difficoltà delle classi	
A2) Miglioramento dell'Istituzione Scolastica	1) Attuazione del PDM (redazione di Linee Guida)	
	2) Realizzazione di azioni di monitoraggio connesse con gli	

	OBIETTIVI STRATEGICI e il RAV	
	3) Attività di progettazione e di gestione di progetti con enti esterni	
A3) Promozione del successo formativo e scolastico degli alunni	1) Partecipazione ad incontri con specialisti e soggetti esterni alla scuola per situazioni di documentata difficoltà	
	2) Realizzazione del Progetto Unicef	
	3) Progetto di rete Educazione alla legalità	
	4) Realizzazione Progetto Educazione alla salute (Okkio alla Salute) con ASL Como	
B1) Potenziamento delle competenze degli alunni (anche più docenti, team, CdC)	1) Partecipazione documentata al Progetto Coding	
	2) Partecipazione al Progetto di Rete Spina Verde/ED. AMBIENTALE	
B2) Innovazione didattica e metodologica	1) Sperimentazione del modello di Certificazione delle Competenze - MIUR	
	2) Partecipazione ai lavori della Rete Lombarda SPS per l'estensione del Programma LST	
B3) Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche	1) Presentazione delle esperienze dell'istituto in occasione di seminari o workshop pubblici	
	2) Documentazione di buone pratiche interne	
	3) Animatore digitale e team digitale (PNSD)	

C1) Responsabilità nel coordinamento didattico	1) Responsabilità nella conduzione dei Dipartimenti	
	2) Attività di coordinamento di team o cdc	
C2) Responsabilità nel coordinamento organizzativo	1) Esecuzione di incarichi connessi alla gestione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro	
	2) Partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento in materia di salute e sicurezza	
	3) Attività in quanto referenti di plesso	
	4) Applicazione delle norme sulla trasparenza e l'integrità (Sito - Amministrazione trasparente)	
C3) Attività di informazione e formazione del personale	1) Attività di formazione rivolta al personale	
	2) Tutor dei docenti in anno di formazione	
	3) Produzione di opuscoli illustrativi e informativi	

Altre attività svolte non descritte dagli indicatori, ma comunque afferenti all'articolazione delle aree, anche in riferimento al periodo di didattica a distanza:

- Intensificazione delle attività didattiche e della progettazione didattica durante la DAD (produzione video asincroni autorealizzati con l'utilizzo di software, progettazione didattica rimodulata a distanza, formazione ai docenti)**
- Intensificazione del coordinamento dell'Istituzione scolastica (docenti, studenti e genitori) durante la didattica a distanza**
- Intensificazione incarichi legati al coordinamento/ gestione didattica a distanza (webmaster, implementazione piattaforme, produzione documenti)**

Data _____ firma _____