



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo Como Prestino – Breccia

Via Picchi 6 – 22100 Como - Tel: 031 507192 - Fax: 031 5004738

www.iccomoprestino.edu.it - e-mail: coic81300n@istruzione.it - PEC: coic81300n@pec.istruzione.it

CF:80020220135 – Codice Univoco Ufficio: UF74US - **Codice IPA:** istsc_coic81300n

Al DSGA
Al personale ATA
Alla RSU
Al sito

Oggetto: **COMUNICAZIONE DI MASSIMA URGENZA E IMPORTANZA** - misure organizzative in applicazione del DPCM 11 marzo 2020.

Visto il DPCM dell'11 marzo 2020 che in premessa ritiene "necessario adottare, sull'intero territorio nazionale, ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19", ed in particolare:

- all'art. 1 p. 6 prevede che: fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente ... **e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza;**
- all'art. 2 prevede che: "dalla data di efficacia delle disposizioni del presente decreto cessano di produrre effetti, ove incompatibili, le disposizioni" dei decreti precedenti

Vista la nota MI del 10 marzo 2020

Vista la legge 146/90 art.2, in particolare per la definizione dei servizi minimi essenziali

Visto l'art. 1256 comma 2 del Codice Civile

Vista la necessità di attuare misure organizzative tali da contemperare i seguenti aspetti:

- a) Operare per tutelare la salute dei dipendenti e limitare al massimo gli spostamenti ed i contatti entro le aree così come definite dal DPCM 11 marzo 2020
- b) Definire le attività indifferibili da rendere in presenza
- c) Disporre l'adozione di misure volte a garantire il mantenimento dell'attività essenziale delle istituzioni scolastiche

Constatata l'avvenuta pulizia dei locali scolastici effettuata nelle settimane precedenti,

Organizzato un sistema informatico dell'Istituto in modo da favorire per l'amministrazione e per la didattica le migliori condizioni di lavoro a distanza, nonché di fruizione per l'utenza delle mail istituzionali accessibili anche dal domicilio degli addetti

Verificato che le attività indifferibili da rendere in presenza, ovvero che le stesse possono essere rese su appuntamento e in condizioni di sicurezza per il personale che le presta

DETERMINA LA SEGUENTE RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

1. Permane sospeso il ricevimento del pubblico in presenza fino alla data del 3 aprile 2020,
2. Gli uffici amministrativi, assicureranno il servizio per le pratiche che vengono a scadenza
3. Sarà garantito il riscontro via mail nei tempi ordinari di gestione
4. Gli utenti potranno comunicare con la scuola per mezzo delle e-mail e pec istituzionali ovvero in presenza per casi improcrastinabili

5. Il personale collaboratore scolastico è collocato a domicilio sulla base delle disposizioni di legge avendo terminato le pulizie straordinarie degli edifici ad eccezione delle unità turnanti;
6. La didattica a distanza proseguirà come da intese e linee guida concordate e disponibili nel sito
7. Le chiavi della sede principale sono affidate al custode degli stessi che provvederà all'apertura e chiusura.
8. Tutto il personale non in ferie, assente per malattia, permesso o per congedo di altro tipo, è a disposizione al proprio domicilio per l'espletamento di attività e/o servizi urgenti;
9. La convocazione in servizio del personale necessario sarà effettuata con avviso telefonico o mail inviata in orario di servizio con un preavviso di un giorno, salvo casi di estrema urgenza.

Si raccomanda con estremo rigore che tutto il personale controlli quotidianamente la mail istituzionale fornita dalla scuola

Le mail ed il sito della scuola rappresentano il canale ufficiale per le comunicazioni anche urgenti, che in questo periodo assumono un'importanza primaria.

In caso di difficoltà nell'accesso o perdita delle credenziali, rivolgersi alla segreteria per il ripristino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Simona Convenga

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 del D.Lgs. n.39/93